



<b>REGLEMENTER</b>	<b>Rev.: 4</b>	<b>Dato: 26.04.2022</b>
<b>Norsk Filatelistforbunds kommisjonærreglement</b>	<b>Org.: AF</b>	<b>Side: 1 av 4</b>

## §1. INNLEDNING

Dette reglementet skal tjene som et utfyllende tillegg til Norsk Filatelistforbunds Utstillingsreglement (UR) pkt 7 Kommisjonærer.

Reglementet baserer seg på bestemmelsene i Reglement for nordiske utstillinger og FIPs utstillingsreglement, GREX kapittel IV.

## §2. KRAV TIL KOMMISJONÆRER

Kommisjonærene skal minst være nordiske, helst internasjonale dommere. Forbundsstyret kan gjøre avvik fra denne bestemmelse.

## §3. OPPNEVNELSE

Norsk Filatelistforbund (NF) oppnevner kommisjonærer for Norge etter anmodning fra utenlandske utstillinger. Oppnevningen skal skje etter anbefaling fra Utstillings- og juryutvalget (UJU).

NF kan i samarbeid med andre lands forbund oppnevne en felles kommisjonær for de samarbeidende land.

## §4. KOMMISJONÆRENS STATUS

Kommisjonæren skal være utstillingens representant i Norge. All korrespondanse mellom utstiller og utstilling skal ifølge FIPs reglement gå gjennom kommisjonæren (Kontakt med de utenlandske postverk som stiller i "Offisiell klasse" har normalt vertslandets postverk).

Kommisjonæren skal gjennom opplysningsvirksomhet og annen påvirkning søke å få en best mulig representasjon for norske utstillere, og i alle fall ha som mål å skaffe det antall godkjente eksponater som er nødvendig for å oppnå fulle kommisjonærrettigheter. Det er viktig at Norge blir representert med tilstrekkelig mange eksponater slik at disse kan gi et riktig inntrykk av norsk filateli såvel kvalitativt som kvantitativt.

## §5. PÅMELDINGER

### §5.1 Foreløpig påmelding

Kommisjonæren offentliggjør fortløpende Norsk deltakelse i Nordiske og Internasjonale utstillinger, i NFT, på Forbundets hjemmesider og via Facebook og evt. andre sosiale medier. Kommisjonær sender også e-mail til kjente kvalifiserte utstiller, i god tid før påmeldingsfrist på utstilling. Påmeldingsskjemaer samt annen informasjon om utstillingen, utveksles elektronisk mellom kommisjonær og potensiell utstiller. (Bulletin, utstillingsreglement etc.) Kommisjonæren



<b>REGLEMENTER</b>	<b>Rev.:</b> 4	<b>Dato:</b> 26.04.2022
<b>Norsk Filatelistforbunds kommisjonærreglement</b>	<b>Org.:</b> AF	<b>Side:</b> 2 av 4

kontrollerer at alle oppgitte opplysningene er korrekte, og at påmeldingskjemaet er tilfredsstillende utfyllt. NFs UJU stiller et register over utstillere til kommisjonærens disposisjon. Eksponater som ikke er kvalifisert, eller som kommisjonæren mener er av liten interesse for utstillingen, kan avvises.

Kopi av foreløpige påmeldinger for ungdomssamlinger sendes UJU-sekretæren eller annen ansvarlig instans for kontakt med NFU, slik at kommisjonæren kan få beskjed dersom noen av disse allerede er påmeldt en annen internasjonal utstilling det aktuelle året.

Kommisjonæren sender de foreløpige påmeldingene videre slik at de er utstillingen i hende til rett tid.

#### §5.2 Endelig påmelding

Ifølge FIPs reglement skal kommisjonæren motta de endelige påmeldingsskjemaene fra utstillingsledelsen. Kommisjonæren bør anmode utstillingsledelsen om dette. Skjemaene sendes videre til utstillerne med frist for tilbakesending. Det er viktig at kommisjonæren får skjemaene i retur tidnok til at de kan være utstillingen i hende til rett tid. Skjemaene må kontrolleres før de sendes utstillingen.

#### §6. TILBAKETREKKING

Kommisjonæren bør holde kontakt med utstillerne. Dersom kommisjonæren får kjennskap til at et endelig påmeldt eksponat ikke vil bli sendt til utstillingen, skal det straks gis beskjed til utstillingskomiteen om dette. Uteblivelse av eksponater eller tilbaketrekking etter endelig bekreftelse (typisk minst 6mnd før utstilling) på Nordiske eller internasjonale utstillinger kan resultere i utelukkelse av samleren på Nordisk eller internasjonalt nivå.

#### §7. FORSIKRING AV EKSPONATENE.

Kommisjonæren skal gjøre utstillerne oppmerksomme på NFs forsikringsordning for utstillings-samlinger. Sammen med det endelige påmeldingsskjemaet sendes et skjema for forsikringsordningen.

NF betaler forsikringspremien for ungdomssamlinger på utstillinger utenlands.

Kommisjonæren skal derfor be om å få forsikringsskjemaene for ungdom i retur, slik at disse samlet blir sendt forbundskontoret for videre ekspedering til forsikringsselskapet.

#### §8. FORSENDELSE AV EKSPONATENE.



<b>REGLEMENTER</b>	<b>Rev.: 4</b>	<b>Dato: 26.04.2022</b>
<b>Norsk Filatelistforbunds kommisjonærreglement</b>	<b>Org.: AF</b>	<b>Side: 3 av 4</b>

NF tilbyr for tiden gratis samlesending til internasjonale FIP utstillinger og nordiske utstillinger. Kommisjonæren må undersøke hvilken forsendelsesmåte som passer best og hvor lang tid denne transporten vil ta, slik at utstillerne blir underrettet om muligheten og om når og hvor samlingen skal sendes for pakking og videreforsendelse.

Utstiller og kommisjonær plikter å tilse en forsvarlig pakking og forsendelse av eksponatet. Forbundssekretariatet som har Forbundets forsendelsescontainer, kan være behjelpelig med opplysninger om forsendelse, pakking og ekspedering etter nærmere avtale.

Litteratureksponatene skal vanligvis sendes inn før de øvrige eksponatene, ofte sammen med den endelige påmeldingen. Kommisjonæren har ansvaret for at litteratureksponatene blir sendt i rett tid.

#### §9. RAMMELEIE/LITTERATURGEBYR.

På de internasjonale FIP-utstillingene og nordiske utstillinger skal utstilleren selv betale ramme leie for eksponater/gebyr for litteratureksponater. For ungdomssamlinger skal det ikke betales rammeleie. Kommisjonæren skal, dersom utstillingsledelsen ønsker det, sørge for at beløpet sendes samlet til utstillingen. Forbundskontoret kan være behjelpelig med dette dersom kontoret får en samlet oversikt over rammeleie/gebyrer, og utstillerne får beskjed om at rammeleie/gebyr skal sendes Forbundskontoret. I tillegg til den rammeleie / gebyr som utstillingen skal ha, skal det betales ett eksponatgebyr til Forbundet, via kommisjonær. Gebyret er kr. 125,- pr. ramme for fler-rammes eksponat og kr. 250,- for en-rammes og litteratur. Gebyret gjelder for Nordiske og Internasjonale utstillinger, hvor forbundet sender kommisjonær, og skal være med å dekke deler av de kostnader Forbundet har med å sende kommisjonær til utstillingen. I tillegg betaler utstiller frakt/porto til og fra kommisjonærs adresse i Norge.

#### §10. KOMMISJONÆRENS NÆRVÆR PÅ UTSTILLINGEN.

Generelt bør kommisjonæren alltid være tilstede på utstillingen. NF kan avvike fra denne regel om de finner deltagelsen for liten, eller utgiftene for store i forhold til deltagelsen. Kommisjonæren underretter NF om antall foreløpige påmeldinger. På grunnlag av disse skal NF bestemme om kommisjonæren skal være tilstede på utstillingen.

En kommisjonær som er til stede på en utstilling har følgende oppgaver:

- Om mulig kontrollere at samlingene er ordentlig montert, at rammene er forsvarlig forseglet slik at objekter ikke kan fjernes fra samlingen, og at lysforholdene er tilfredsstillende (tilstrekkelig lys til at eksponatet kan bedømmes skikkelig, og at det ikke utsettes for direkte sollys).
- Være tilstede på utstillingen i den tid utstillingsledelsen foreskriver for å stå til juryens disposisjon og om nødvendig forklare detaljer i de samlingene han representerer.
- Om mulig kontrollere at samlingene blir tilfredsstillende demontert og pakket for returforsendelse.
- Meddele resultatet til den enkelte utstiller så snart dette foreligger.



<b>REGLEMENTER</b>	<b>Rev.: 4</b>	<b>Dato: 26.04.2022</b>
<b>Norsk Filatelistforbunds kommisjonærreglement</b>	<b>Org.: AF</b>	<b>Side: 4 av 4</b>

## §11. RAPPORTERING

Etter at utstillingen er ferdig skal det sendes rapport til NF, NFU og UJU med resultater, deltagelse av norske dommere og elever, samt rapport om erfaringer/vanskeligheter som kan være til nytte ved senere kommisjonæroppdrag.

## §12. ETTERARBEID

Kommisjonæren skal holde kontakt med utstilling og utstillere for å forvise seg om at eksponatene kommer vel tilbake til Norge og blir videresendt den enkelte, og at diplomer, medaljer, kataloger med resultatliste og eventuelle priser også kommer utstilleren i hende.

Ungdomsutstillere skal ifølge FIPs reglement ha sitt bedømmelsesskjema tilsendt via den nasjonale kommisjonæren.

## §13. ØKONOMI

Kommisjonæren får dekket sine porto- og telefonutgifter etter regning.

Dersom NF bestemmer at kommisjonæren skal være tilstede ved utstillingen, dekker NF reiseutgifter (etter et rimelig alternativ) og dagpenger etter statens satser med fradrag av evt dagpenger fra utstillingen. Det forutsettes at kommisjonæren får antatt det minsteantall som FIP har satt for at bestemmelsen i GREX om fritt hotellopphold skal komme til anvendelse, for tiden 7 eksponat på generell og 4 eksponat på spesialisert FIP utstilling. (Jury- og ungdomseksponater teller ikke i denne sammenheng, heller ikke litteratur-eksponater.) 3 stk 1-rammes eksponat teller for ett ordinært eksponat. Dersom det er rimeligere/like rimelig totalkost for Forbundet ved at Kommisjonær tar med ledsager/vise-kommisjonær, for å benytte dennes tillatte bagasjevekt på flyreiser, i stedet for å betale overvekt. Forbundet dekker kun reisekost/deler av reisekostnad til ledsager/vise-kommisjonær, og skal i utgangspunktet tas fra det eksponatgebyret som belastes utstillere, utover utstillingens rammegebyr.

## §14. KLAGEINSTANS

FS er klageinstans hvis utstillere er misfornøyd med kommisjonærens måte å utføre sin oppgave på.

## §15. IKRAFTTREDEN

Dette reglementet er vedtatt av Forbundsstyret den 16.9.1989 og trer i kraft fra samme dato. Reglementet er siden endret med hensyn på rammeleie på internasjonale utstillinger, og eventuell bruk av eksponatgebyr.